

**Functiebeschrijving: Intern begeleider als kwaliteitscoördinator B**

<b>Organisatie</b>	:	<b>Groeisaam Primair Onderwijs</b>
<b>Salarisschaal</b>	:	<b>LC (LC OP)</b>
<b>Werkterrein</b>	:	<b>Onderwijsproces</b>
<b>Activiteiten</b>	:	<b>Beleid voorbereiden, ontwikkelen en evalueren Coördinatie van activiteiten en processen</b>
<b>Kenmerkscores</b>	:	<b>44343 43334 43 43</b>
<b>Datum</b>	:	<b>juni 2023</b>
<b>Uitvoerder</b>	:	<b>Paul Janssen / 1801; de heer drs. W. van den Dries (beiden SPO-gecertificeerd)</b>

### Context/typering

Groeisaam bestaat uit 21 basisscholen en 2 scholen voor speciaal basisonderwijs in de gemeenten West Maas en Waal, Druten en Beuningen. Bij Groeisaam werken ongeveer 500 medewerkers die onderwijs verzorgen voor 4.500 leerlingen.

De intern begeleider is lid van het schoolteam, heeft naar eigen inzicht (en binnen de vastgestelde kaders) verantwoordelijkheid voor het realiseren van onderwijskwaliteit, inclusiever en passend onderwijs en werkt in drie domeinen: leren-leren, trendanalyses en regie op zorg en ondersteuning. De combinatie van deze drie domeinen geeft het integrale karakter van de intern begeleider aan: de kwaliteitscoördinator binnen de school. De hoofdopdracht voor de intern begeleider is het inrichten en coördineren van een cyclisch proces gericht op onderzoek, onderwijs- en ondersteuningsactiviteiten. De intern begeleider vertoont (voorbeeld)gedrag om de kwaliteit van onderwijs in de school te optimaliseren en te verbeteren. Dit krijgt vorm in drie rollen: leercoördinator, trendanalist en zorgregisseur.

### Werkzaamheden / resultaatgebieden

#### 1. Leercoördinatie

- Organiseert en stimuleert al dan niet op initiatief van de schoolleiding de professionele leercultuur in het team en monitort voortgang/resultaten.
- Stimuleert professionele ontwikkeling, feedback en reflectie in het team.
- Deelt in het team (wetenschappelijke) kennis, onderzoeksresultaten, nieuwe inzichten, interne analyses e.d. over leerprocessen en opbrengst- en handelingsgericht werken.
- Ondersteunt en regisseert de professionalisering van leraren van de school i.s.m. de schoolleiding.
- Ondersteunt de directeur bij de ontwikkeling van een visie op leren van leerlingen, ontwikkelt in samenspraak met de directeur onderwijsbeleid en geeft eigenstandig beleidsadvies.
- Vertaalt beleid naar procedures en afspraken, coördineert en bewaakt de uitvoering en adviseert.
- Beoordeelt beleidsadviezen en functioneert als critical friend en sparrings- en samenwerkingspartner van de schoolleiding bij de schoolontwikkeling in brede zin.
- Voert de dialoog in het team over onderwijsaanbod en de afstemming op specifieke leerbehoeften.

#### 2. Trendanalist

- Signaleert en analyseert (structurele) knelpunten, risico's en kansen voor onderwijskwaliteit en adviseert hierover.
- Bespreekt bevindingen over o.a. onderwijskwaliteit met de schoolleiding en in het team en geeft adviezen over een (beleidsmatige) benadering, gebaseerd op wetenschappelijke inzichten.
- Ontwikkelt in samenspraak met de schoolleiding en op basis van analyses en bevindingen mede visie en (nieuw)beleid voor versterking van onderwijskwaliteit en stemt hierover af met de schoolleiding.
- Adviseert over kwaliteit van het onderwijs en het realiseren van de doorgaande leerlijnen.
- Initieert en voert projecten uit voor onderwijsvernieuwing, in afstemming met de schoolleiding.
- Observeert klassensituaties en leerlingen om advies te geven aan collega's voor specifieke aanpak.

- Coacht en begeleidt leraren bij het uitvoeren van trendanalyses van (leerlingen- en onderwijs) resultaten, bij het opstellen van actieplannen voor de eigen groep en bij het opstellen van complexe individuele plannen en bij verwijspcedures (gekoppeld aan de visie op leren).

### 3. Zorgregisseur

- Ontwikkelt in samenspraak met de directeur de ondersteuningsstructuur voor de school, gebaseerd op een duidelijke visie en zorgt voor opzet en uitwerking van het leerlingzorgsysteem.
- Analyseert activiteiten, kwaliteit en resultaten van onderwijs en zorg, adviseert de directie over aanpak en innovatie en stelt verantwoordingen op (o.a. voor de inspectie).
- Onderzoekt, evalueert, vernieuwt de ondersteuningsstructuur op basis van gesignaleerde knelpunten.
- Stelt het ondersteuningsprofiel van de school op en realiseert een dekkend aanbod op schoolniveau.
- Coördineert de onderwijsondersteuning, bewaakt procedures en afspraken en stuurt bij waar nodig.
- Realiseert in overleg de onderwijsondersteuning voor leerlingen, verzorgt de administratie en dossiervorming in samenwerking met de leerkracht en begeleidt en adviseert over de in-, door- en uitstroom van leerlingen.
- Ondersteunt, coacht en begeleidt leraren bij leervragen over opbrengst- en handelingsgericht werken.
- Ondersteunt leraren in complexe situaties in contacten met ouders/verzorgers.
- Vertegenwoordigt de school in extern overleg over zorg en ondersteuning, in overleg met directeur.

### 4. Professionalisering

- Houdt de bekwaamheden up-to-date en werkt planmatig aan de eigen ontwikkeling gebaseerd op de landelijke beroepsstandaard en relevante in- en externe kwaliteitskaders.
- Neemt deel aan professionaliseringsactiviteiten, bestudeert vakliteratuur, reflecteert op het eigen handelen en effecten van eigen gedrag, vraagt actief feedback.

### Kader, bevoegdheden & verantwoordelijkheden

- *Verantwoording*: aan de directeur over bruikbaarheid van (kwaliteits- en leer)coördinatie, trendanalyses, onderzoek, beleid en advies en over de kwaliteit van de werkzaamheden.
- *Kader*: specifiek beleid en specifieke beleidslijnen van het bestuur en de school op onderwijs, kwaliteitszorg en de ondersteuningsstructuur, relevante wet- en regelgeving en inspectiekaders.
- *Beslist bij/over*:
  - het samen met de schoolleiding ontwikkelen van een visie op leren van leerlingen,
  - het (adviseren over) ontwikkelen van (nieuw) beleid voor onderwijs en zorg,
  - de versterking van kwaliteit van onderwijs,
  - het uitvoeren van toegepast onderzoek naar kwaliteit van onderwijs,
  - het ontwikkelen van de ondersteuningsstructuur voor de school gebaseerd op een visie.

### Kennis en vaardigheden

- Gespecialiseerde theoretische (ortho)didactische en pedagogische kennis, van onderwijs, kwaliteitszorg en van wet- en regelgeving voor inclusief en passend onderwijs (onderwijsbevoegdheid en opleiding IB).
- Inzicht in de werkwijze, procedures en functionele verhoudingen in de school en de brede organisatie.
- Kennis en vaardigheid in het uitvoeren van onderzoek, analyseren van resultaten en trends (analytische vaardigheden), opstellen van onderwijs-/kwaliteitsbeleid, opstellen van adviezen (adviesnotities).
- Vaardig in het zorgdragen voor implementatie en uitvoering van beleid, procedures, afspraken e.d.
- Vaardig in het inrichten en aansturen van projecten, in het leiden van netwerken en projectgroepen, in het motiveren, coachen en begeleiden van professionals en in het focussen op onderwijskwaliteit.
- Organiserende en communicatieve vaardigheden en vaardigheden om als sparring- en samenwerkingspartner van de directeur te functioneren bij de ontwikkeling van onderwijs en zorg.

### Contacten

- Met het team (o.a. leraren), de schoolleiding, in- en externe belanghebbenden over beleid voor en de kwaliteit van onderwijskwaliteit, leerlingenzorg, toegepast onderzoek en projecten om te adviseren,

inhoudelijk af te stemmen, beleidsafspraken te maken, kennis en inzichten uit te wisselen en te ondersteunen. Hierbij is het overbruggen van verschillende en tegengestelde belangen aan de orde.

- Met collega IB'ers in de school en in de brede organisatie om af te stemmen over aanpak, beleid en innovaties, om kennis te delen en om samen te werken.
- Met ouders/verzorgers, specialisten, samenwerkingsverband en zorginstanties e.d. in complexe situaties om te overleggen, af te stemmen over begeleiding van leerlingen met extra onderwijs- en ondersteuningsbehoeften en tot een gezamenlijke aanpak te komen waarbij verschillende en soms tegenstrijdige belangen spelen.