

Profiel directeur De Oversteek

Onze school

De Oversteek is de enige school in Dreumel en heeft daardoor een maatschappelijke functie. De school telt ongeveer 250 leerlingen met een gemêleerde culturele achtergrond. De Oversteek bestaat uit 9 klassen verdeeld over 3 units met 16 werknemers en 3 vaste vrijwilligers.

De Oversteek werkt vanuit de waarden van democratisch burgerschap, zoals respect en samenwerking, die zichtbaar en verankerd zijn binnen de school. De Oversteek hanteert de drie ankers: 'vieren, delen, leren', en werkt volgens de principes van de Vreedzame School, wat bevorderlijk is voor een veilige en betrokken leeromgeving. De Oversteek streeft naar meer gerichte instructies afgestemd op de leerbehoeftes binnen de units, zodat kinderen beter profiteren van de aangeboden lesstof. In de middag ligt de focus op verbindend onderwijs, met een cyclus van acht Kernconcepten die verdieping bieden in vakken als natuur en wetenschap, mens en maatschappij en kunst.

Onderwijs is zichtbaar in de school via plan- en doelenmuren, banners en er is aandacht voor de grondwetten en conflicthantering van de Vreedzame School. Kernwaarden zoals vertrouwen, dialoog, beleving en talent staan centraal. Wij werken vanuit een katholiek fundament, waarbij het belangrijk is om samen met de kinderen het leven te vieren, leren en delen. Dit komt tot uiting in vieringen en activiteiten rondom het leven, feesten en goede doelen. Door de verschillende culturen die De Oversteek rijk is vieren, leren en delen we het leven breed.

In de ochtend hebben instructies in rekenen, lezen en spelling de focus, terwijl in de middag Kernconcepten, burgerschap, kunstzinnige oriëntatie en de Vreedzame School centraal staan. Het onderwijs wordt aangepast aan de specifieke behoeften van de groep, zoals vastgelegd in het unitzorgplan.

Jaarlijks worden de schooldoelen vertaald in een 'Lijst van 4'; ons jaarplan. Kwaliteitszorg is een belangrijk aspect, en wij streven naar hoge onderwijskwaliteit door middel van voortdurende evaluatie en bijsturing. Het team werkt continu aan het verbeteren van inclusiviteit en sociale vaardigheden, met als doel om kinderen goed voor te bereiden op de maatschappij. De uitwerking van de 'Lijst van 4' vindt plaats binnen de collectieven. Dit is een vorm van gedeeld leiderschap, waarbij vanuit vertrouwen en autonomie een democratische besluitvorming plaatsvindt.

De schoolleider

Wij zijn op zoek naar een schoolleider met ervaring in het onderwijs, die onderstaande kenmerken heeft:

Algemene kenmerken:

- Communiceert duidelijk en empathisch.
- Heeft een visie die aansluit bij de school en hanteert de Vreedzame School als rode draad.

- Staat open voor ideeën van anderen en durft verantwoordelijkheid te delegeren binnen collectieven en biedt steun en sturing wanneer dat nodig is.

Leiderschap en Communicatie:

- Luistert actief naar teamleden en stelt zich daarbij zorgzaam op.
- Kan goed luisteren en samenvatten en zoekt verbinding tussen school, leerlingen, ouders, omgeving en gemeenschap.
- Balanceert tussen zakelijkheid en empathie, vanuit een positieve, humoristische benadering. Kan relativeren waar nodig.
- Houdt de visie levend en past deze indien nodig in samenspraak aan, passend bij de veranderende behoeften van de schoolpopulatie.
- Stimuleert een open, transparante communicatie; is toegankelijk en zichtbaar voor ouders, leerlingen en personeel.
- Is actief betrokken bij de (school)gemeenschap, met oog voor individuele kwaliteiten en uitdagingen. Hierbij worden teamleden in hun kracht gezet.

Pedagogisch Klimaat:

- Heeft ervaring in het onderwijs en creëert een veilig, ondersteunend pedagogisch klimaat volgens de visie van de Vreedzame School.
- Investeert in relaties met leerlingen door hen te leren kennen en te betrekken bij de schoolprocessen.
- Ondersteunt de ontwikkeling van sociale vaardigheden en weet te handelen bij externaliserend gedrag.

Team- en schoolontwikkeling:

- Bevordert gedeelde verantwoordelijkheid en eigenaarschap binnen het team.
- Moedigt collectieve besluitvorming aan.
- Helpt teamleden met professionele ontwikkeling en biedt constructieve feedback waardoor teamleden gestimuleerd worden in hun ontwikkeling.
- Is gericht op de toekomst en de ontwikkelingen binnen het onderwijs.
- Mogelijke uitdagingen liggen op het gebied van: inclusiviteit, uitwerking van leerlijn digitale geletterdheid en nieuwe vorm van rapportage

Samenvatting: De ideale schoolleider is een empathische, toegankelijke leider die heldere communicatie bevordert, de visie van de school uitdraagt en zorgt voor een sterk, samenwerkend team. Deze persoon is betrokken bij het welzijn van leerlingen en medewerkers en stimuleert een positieve schoolcultuur.

Resultaatgebieden beroepsstandaard schoolleiders

De directeur geeft vorm aan onderstaande leiderschapspraktijken zoals beschreven in de beroepsstandaard voor schoolleiders in het primair onderwijs:

- Visiegericht werken.

- Leidinggeven aan het ontwikkelen van mensen.
- Leidinggeven aan het ontwikkelen van de organisatie.
- Leidinggeven aan de kwaliteit van het onderwijs.
- Investeren in goede relaties met de omgeving.

De directeur kan vanuit personeels- en onderwijsinhoudelijke visie sturen en is in staat om de beschikbare budgetten verantwoord te besteden en. De directeur geeft leiding en sturing aan de onderwijsinhoudelijke ontwikkeling en organisatieontwikkeling binnen de school, ontwikkelt het beleid van de school, verzorgt de uitvoering van het onderwijsproces, is verantwoordelijk voor het personeelsmanagement en draagt zorg voor de beleidsontwikkeling namens het bestuur.

Resultaatgebieden Groeisaam

1. Algemeen

- Je geeft integraal leiding aan de school en je neemt de dagelijkse leiding aan het team op je.
- Je stelt cyclisch met het team de visie en missie bij, bewaakt deze en de hieraan verbonden doelstellingen, waaronder de (katholieke) identiteit.
- Je kan deze visie uitdragen en mensen hierin meenemen, maar deze ook kritisch blijven bezien en bijstellen wanneer het nodig is.
- Je hebt herkenbare affiniteit met het werken vanuit de waarde van de school.
- Je bent in staat om een professionele groeicultuur van bespreken, afspreken en aanspreken te bevorderen. In een professionele cultuur laat het team in en rondom de school professioneel gedrag zien ten aanzien van samenwerking, reflectie en professionele groei.
- Je adviseert waar nodig het College van Bestuur over te nemen acties.
- Je stimuleert ouderbetrokkenheid/ouderparticipatie en inbreng van leerlingen (leerlingenraad).
- Je communiceert open en eerlijk met het team, leerlingen en hun ouders.
- Je voert overleg met de MR namens het bevoegd gezag.
- Je geeft uitvoering aan de 4 kernambities die binnen Groeisaam zijn geformuleerd:
 - De basis op orde
 - Een brede ontwikkeling
 - Blijvend in beweging
 - Bekwame en betrokken medewerkers

2. Leidinggeven aan onderwijskwaliteit

- Je organiseert het onderwijs en de ondersteuning/het zorgbeleid dusdanig dat het team in staat is het maximale uit leerlingen te halen.
- Je geeft richting aan en bewaakt de kwaliteitszorg.
- Je stelt goede en kritische vragen.
- Je geeft sturing aan de organisatie, inhoud en innovatie van onderwijs, met aandacht voor een realistisch tempo.

3. Beleidsontwikkeling/Leidinggeven aan de organisatie

- Je vertaalt maatschappelijke en inhoudelijke ontwikkelingen naar eigentijds beleid en uitvoeringsprogramma's voor de school.
- Je ontwikkelt en onderhoudt, in kader van beleidsvorming en -ontwikkeling, een productieve relatie met de gemeente West Maas en Waal.
- Je geeft sturing aan het voorbereiden, ontwikkelen, implementeren en evalueren van integraal beleid.
- Je informeert en legt verantwoording af aan het College van Bestuur over het gevoerde beleid.
- Je draagt bij aan de ontwikkeling van stichtingsbeleid (onder andere binnen het directieoverleg) en levert een actieve bijdrage aan de beleidsvoorbereidende en afstemmende overleggen van het management.
- Je vertaalt de door het College van Bestuur geformuleerde beleidslijnen naar planvorming.
- Je draagt zorg voor het opstellen van de begroting en verantwoordingsdocumenten.
- Je houdt je aan wettelijke kaders.

4. *Personeelsbeleid/leidinggeven aan het ontwikkelen van mensen*

- Je bent betrokken bij de medewerkers en waardeert hen, je staat achter je team. Je luistert en kijkt goed en open/zonder oordeel naar wat iedereen nodig heeft, ziet ook daarin de verschillen en kan daarin differentiëren.
- Je kan inspireren en coachen, teams verbinden, mensen in ontwikkeling brengen, zaken open bespreken; teamleden krijgen de ruimte en ondersteuning om hun werk goed te kunnen doen en hun talenten te ontplooien.
- Je stimuleert en faciliteert de ontwikkeling en begeleiding van medewerkers; je haalt het beste in hen naar boven; je hebt oog voor talent, kwaliteit en expertise van medewerkers en bent in staat hen op een positieve manier uit te dagen en hun kwaliteiten binnen de scholen in te zetten, waarbij je aandacht hebt voor balans in de werkdruk.
- Je werkt graag in een team, hebt aandacht voor ontspannen werksfeer en ruimte voor gezelligheid.
- Je verzorgt groeigesprekken met medewerkers.
- Je voert beoordelingsgesprekken met medewerkers en acteert volgens afspraken naar aanleiding van het functioneren van medewerkers.
- Je bent verantwoordelijk voor goed werkgeverschap, personele zorg en personeelsbeheer.
- Je bent verantwoordelijk voor de werving en selectie van personeel.

5. *Kader, bevoegdheden & verantwoordelijkheden*

- Je beslist bij/over:
 - het organiseren van het onderwijs, de ondersteuning van leerlingen, het vertalen van de door het College van Bestuur vastgestelde beleidslijnen in schoolplan en jaarplan (inclusief begroting), de beleidsvorming en het leidinggeven aan de medewerkers.
- Je acteert conform:
 - de wet- en regelgeving van onderwijs, opvang en begeleiding, het beschikbare budget, het Groeiplan en aangegeven kaders vanuit het College van Bestuur.
- Je legt verantwoording af aan/over:

- het College van Bestuur over de leiding en sturing, de organisatie, het beleid, de uitvoering van processen, het uitvoering geven aan de begroting en het personeelsmanagement.

6. *Kennis en vaardigheden*

- Je hebt brede actuele kennis van het primair onderwijs.
- Je hebt kennis van de organisatie van onderwijskundige en bedrijfsvoeringsprocessen.
- Je hebt inzicht in vraagstukken die zich op diverse terreinen in het onderwijs en de breedte- en diepteondersteuning van leerlingen afspelen.
- Je beschikt over adviesvaardigheden, zelfreflecterend vermogen en sociale managementvaardigheden. Je bent daarbij proactief en ondernemend.
- Je bent vaardig in het organiseren en begeleiden van werkprocessen.
- Je bent vaardig in het aansturen van professionals, onder andere door verantwoordelijkheden zo laag mogelijk in de organisatie te leggen.
- Je bent sterk in het leggen en onderhouden van contacten met teamleden, leerlingen, ouders en andere belanghebbenden.

7. *Functievereisten*

- Je beschikt over een HBO+/WO werk- en denkniveau, mede verkregen door een gecertificeerde schoolleidersopleiding basisbekwaam (ook als je met deze opleiding bezig bent kan je solliciteren).
- Je hebt leidinggevende ervaring in het primair onderwijs.